

**Утверждено**  
Решением Правления  
Союза СРО «Гильдия проектировщиков»  
от 24 мая 2017 года  
(Протокол № 6)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о специализированном органе саморегулируемой организации,  
осуществляющем контроль за деятельностью своих членов

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе, осуществляющем контроль за деятельностью членов Союза СРО «Гильдия проектировщиков» (далее по тексту - Контрольная комиссия) разработано Союзом в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Союза.

1.2. Настоящее Положение устанавливает функции, порядок формирования, пределы полномочий Контрольной комиссии Союза, осуществляющей контроль за деятельностью членов Союза.

1.3. Контрольная комиссия осуществляет свои функции в соответствии с положением о Контрольной комиссии самостоятельно в порядке, предусмотренном утвержденными Союзом Правилами контроля за деятельностью своих членов и другими внутренними документами Союза.

Контрольная комиссия подотчетна постоянно действующему коллегиальному органу управления Союза (далее Правление).

1.4. Контрольная комиссия состоит из физических лиц - должностных лиц (штатных работников) Союза и представителей членов Союза (далее по тексту - члены Контрольной комиссии).

Информация о членах Контрольной комиссии (фамилия, имя, отчество, должность) и об изменениях в составе Контрольной комиссии является открытой и доводится до сведения всех членов Союза путем размещения на официальном сайте Союза в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Информация о квалификации члена Контрольной комиссии является открытой для членов Союза и может быть предоставлена им по их запросу. Соглашаясь на членство в Контрольной комиссии физическое лицо дает согласие на передачу персональных данных о себе.

1.5. Союз, а также его работники и должностные лица, принимающие участие в работе Контрольной комиссии, отвечают за неразглашение и нераспространение конфиденциальных сведений, полученных в ходе работы, в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Союза.

## **2. Порядок формирования Контрольной комиссии**

2.1. Членами Контрольной комиссии могут быть:

- представители членов Союза;
- независимые специалисты - эксперты;
- штатные работники Союза.

2.2. Каждый член Союза вправе предложить своего представителя в состав Контрольной комиссии, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

2.3. Количество членов Контрольной комиссии определяется решением Правления Союза, но не менее 5 человек.

2.4. Руководство деятельностью Контрольной комиссии осуществляет ее председатель.

2.5. Все члены Контрольной комиссии, в т.ч. ее председатель, назначаются на должность и освобождаются от должности решением Правления Союза, за исключением случаев, установленных настоящим Положением.

Решением Правления Союза может быть назначен заместитель председателя Контрольной комиссии Союза, который осуществляет руководство деятельностью Контрольной комиссии в случае отсутствия председателя.

2.6. Членство в Контрольной комиссии может быть прекращено:

а) в случае отзыва со стороны члена Союза - с момента поступления в Союз письменного заявления;

б) в случае обнаружения конфликта интересов члена Контрольной комиссии или его заинтересованности в контрольных мероприятиях при условии неисполнения им обязанностей, предусмотренных пунктом 5.2. настоящего Положения;

в) в случае выхода из Союза юридического лица или индивидуального предпринимателя, представителем которых является член Контрольной комиссии - с момента такого выхода;

г) по личному заявлению члена Контрольной комиссии - с момента поступления в Правление письменного заявления;

д) в иных случаях по мотивированному решению Правления Союза.

2.7. В случае прекращения членства в Контрольной комиссии, Правление Союза, при необходимости, назначает нового члена Контрольной комиссии на ближайшем заседании.

### **3. Председатель Контрольной комиссии**

3.1. Для достижения целей и решения задач деятельности Контрольной комиссии, координации ее взаимодействия с другими органами (должностными лицами) Союза, председатель Контрольной комиссии (его заместитель) осуществляет следующие основные функции:

а) руководит деятельностью Контрольной комиссии;

б) информирует органы и должностных лиц Союза о деятельности Контрольной комиссии и принятых ей решениях;

в) обеспечивает повседневное выполнение функций Контрольной комиссии;

г) запрашивает у членов, органов и должностных лиц Союза, третьих лиц информацию, необходимую для выполнения целей и задач Контрольной комиссии;

д) подписывает документы Контрольной комиссии;

е) обеспечивает взаимодействие членов Контрольной комиссии между собой, а также с членами Союза, должностными лицами и органами Союза, в том числе с Дисциплинарной комиссией Союза по рассмотрению дел о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия;

ж) формирует ежегодный план проверок, изменения в ежегодный план проверок и направляет их на утверждение Генеральному директору Союза;

з) по запросу органов управления Союза, специализированных органов Союза представляет в установленном внутренними документами Союза порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Контрольной комиссии;

и) обеспечивает раскрытие информации Союза, относящейся к компетенции Контрольной комиссии, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Союза;

к) выполняет иные функции, предусмотренные внутренними документами Союза и направленные на обеспечение выполнения задач и функций Контрольной комиссии, реализацию уставных целей и задач Союза.

#### **4. Функции Контрольной комиссии**

4.1. Функциями Контрольной комиссии являются:

4.1.1. проведение проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при приеме в члены Союза;

4.1.2. проведение плановых и внеплановых проверок членов Союза;

4.1.3. проведение проверок годовых отчетов по соблюдению обязательств по договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

4.1.4. подготовка актов проверок, заключений и рекомендаций;

4.1.5. рассмотрение жалоб и обращений на действие (бездействие) членов Союза;

4.1.6. отчет о своей работе перед Правлением Союза.

4.2. Контрольная комиссия имеет право:

4.2.1. пользоваться информационными базами данных Союза;

4.2.2. запрашивать и получать от членов Союза информацию, необходимую для осуществлений своих функций;

4.2.3. обращаться в Правление Союза, к Генеральному директору и другие органы Союза для оказания содействия в работе Контрольной комиссии;

4.2.4. привлекать в процессе осуществления своей деятельности специалистов и экспертов в различных областях знаний.

4.3. Внутренними документами Союза могут быть установлены дополнительные полномочия Контрольной комиссии.

## **5. Требования к членам Контрольной комиссии**

5.1. Члены Контрольной комиссии при рассмотрении материалов контрольных проверок членов Союза должны быть независимы. Они не должны прямо или косвенно быть заинтересованы в результатах контроля.

Членами Контрольной комиссии, осуществляющими проверку конкретного члена Союза, не должны являться работниками (представителями) этого члена Союза.

5.2. Член Контрольной комиссии, заинтересованный в результатах проверки, в том числе в случае, если он является работником (представителем) проверяемого члена Союза, обязан заявить самоотвод.

5.3. Контрольная комиссия в установленные сроки осуществляет полную, всестороннюю и объективную проверку деятельности члена Союза в соответствии с Правилами контроля и другими внутренними документами Союза.

5.4. Члены Контрольной комиссии несут ответственность за свои неправомерные действия при осуществлении контроля деятельности членов Союза в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза.

## **6. Обжалование действий (бездействия) Контрольной комиссии, ее членов, результатов проверок**

6.1. Действия (бездействие) Контрольной комиссии, ее членов при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок с момента совершения соответствующего события в Правление Союза.

6.2. Жалоба, указанная в пункте 6.1 настоящего Положения, должна быть представлена в письменной форме с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) Контрольной комиссии, ее членов, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

6.3. Срок рассмотрения жалобы, указанной в пункте 6.1 настоящего Положения, составляет не более тридцати дней.

6.4. Действия (бездействие) Контрольной комиссии, ее членов также могут быть обжалованы в судебном порядке.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу 1 июля 2017 года, но не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения, вступают в силу со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

7.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Союза. В случае, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Союза установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Союза.

Генеральный директор  
Союза СРО «Гильдия проектировщиков»

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

шесть  
«24» мая 2014 г.

